|  |
| --- |
| Описание: Gerb_Altay2 |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ БЛАГОВЕЩЕНСКОГО ПОССОВЕТА****БЛАГОВЕЩЕНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  08.11.2024 |  № 233 |
| р. п. Благовещенка |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городское поселение Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края на****2025 год** |

 |

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", Постановлением Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", Уставом муниципального образования городское поселение Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городское поселение Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края на 2025 год, согласно Приложению

2. Постановление Администрации Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края от 14.12.2023 года № 462 признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Сборник муниципальных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края» и обнародовать на информационном стенде Администрации Благовещенского поссовета, информационном стенде с. Сухой Ракит.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по Благоустройству Администрации Благовещенского поссовета (Р. Р. Киреева).

Глава Администрации Н. Н. Князева

Благовещенского поссовета

Ю. А. Иост 8(38564) 21-1-73

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

Благовещенского поссовета

 от 08.11.2024 г. № 233

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городское поселение Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края на 2025 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков (ущерба) причинения вреда охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования городское поселение Благовещенский поссовет на 2025 год. |
| Разработчик программы | Администрация Благовещенского поссовета Благовещенского района Алтайского края |
| Правовые основанияразработки программы | Федеральный закон от 31.07.2020 №248-ФЗ "Огосударственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Закон № 248-ФЗ).Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям". |
| Цели программы | 1.Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.2. Повышение эффективности защиты прав граждан.3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности по муниципальному жилищному контролю.4.Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований. |
| Задачи программы | 1. Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вредаохраняемым законом ценностям.3. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно –телекоммуникационных технологий.4. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.5.Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы. |
| Сроки и этапы реализации программы | 2025год |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | 1. Уменьшение количества нарушений физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований законодательства по муниципальному жилищному контролю.2. Повышение уровня грамотности физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.3. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.4. Развитие системы профилактических мероприятий контрольного органа.5. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного органа.6. Повышение прозрачности деятельности контрольного органа.7. Мотивация физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к добросовестному поведению.8. Снижение количества нарушений в деятельности физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей; 9. Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению физическими лицами юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями наиболее распространенных нарушений законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.10. Повышение прозрачности системы контрольной деятельности. |

1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального жилищного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования городское поселение Благовещенский поссовет Благовещенского района Алтайского края на 2025 год представляет собой систему мероприятий, направленных на снижение уровня допускаемых физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, нарушений законодательства.

2. Подконтрольные субъекты – физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие эксплуатацию жилищного фонда.

3. Профилактическое сопровождение контролируемых лиц в текущем периоде направлено на:

- ежемесячный мониторинг и актуализацию перечня нормативных правовых актов, соблюдение которых оценивается в ходе контрольных мероприятий;

- информирование о результатах проверок и принятых контролируемыми лицами мерах по устранению выявленных нарушений;

- обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируемыми лицами требований законодательства.

4. По результатам контрольных мероприятий, проведенных в текущем периоде, наиболее значимыми проблемами являются:

-несоблюдение юридическими лицами (управляющими компаниями) требований, в части содержания общего имущества.

5.Описание ключевых наиболее значимых рисков.

Вероятность нарушения физическими лицами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, установленных требований законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.

6. Описание текущей и ожидаемой тенденций, которые могут оказать воздействие на состояние подконтрольной сферы.

Совершенствование нормативной правовой базы в области осуществления деятельности по муниципальному жилищному контролю, в том числе исключение избыточных, дублирующих устаревших обязательных требований, дифференциация обязательных требований, ужесточение санкций по отдельным правонарушениям может способствовать снижению количества правонарушений в сфере муниципального жилищного контроля.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

Целями реализации программы являются:

1.Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению или возможному причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.

2. Повышение эффективности защиты прав граждан.

3. Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере муниципального жилищного контроля.

4.Мотивация к соблюдению физическими лицами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований и сокращение количества нарушений обязательных требований.

Для достижения целей необходимо решение следующих задач:

5. Предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

6. Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.

7. Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно – телекоммуникационных технологий.

8. Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

9.Определение перечня видов и сбор статистических данных, необходимых для организации профилактической работы.

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | ИнформированиеИнформирование физических лиц, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, по вопросам соблюдения обязательных требований, путем размещения и поддержания в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации Благовещенского поссовета1.Текстов нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля.2. Сведений об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу.3. Перечней нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции.4.Программы профилактики рисков причинения вреда.5. Сведений о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований.6.Перечень сведений, которые могут запрашиваться у контролируемого лица.7.Проверочных листов.8. Информации и сведений, выносимых на обсуждение при организации и проведении публичных мероприятий | Постоянноне позднее 20 декабря предшествующего года 1 раз в год 1 раз в годне позднее 5 рабочих дней после их утвержденияне реже 1 раза в год | Специалист по архитектуре и градостроительству Администрации поссовета  |
| 2 | Обобщение правоприменительной практикиОбобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики. Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом | Специалист по архитектуре и градостроительству Администрации поссовета |
| 3 | Объявление предостереженияПредостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям  | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством и не позднее 5 дней после выявленного нарушения | Специалист по архитектуре и градостроительству Администрации поссовета |
| 4 | Консультирование.Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия. Перечень вопросов, по которым проводится консультирование: 1. Организация и осуществление муниципального контроля. 2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле. 3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист по архитектуре и градостроительству Администрации поссовета |
| 5  | Профилактический визит | Не реже 1 раза в годI квартал – детский сад, школа | Специалист по архитектуре и градостроительству Администрации поссовета |

4. Показатель результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

Реализация программы профилактики способствует:

1. Увеличению доли контролируемых лиц, соблюдающих обязательные

требования законодательства в сфере муниципального жилищного контроля.

2. Развитию системы профилактических мероприятий, проводимых Администрацией поссовета

Оценка эффективности реализации программы по итогам года осуществляется по следующим показателям.

Таблица 2

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель | Период, год |
| 2025 |  |
| Количество проведенных проверок, (ед.) |  |  |
| Количество выявленных нарушений по муниципальному жилищному контролю подконтрольными субъектами, (ед.) |  |  |
| Количество проведенных профилактических мероприятий в контрольной деятельности, (ед.) |  |  |
| Количество мероприятий (публикаций) по информированию населения о требованиях муниципального жилищного контроля, (ед.) |  |  |

Для оценки эффективности и результативности программы используются следующие показатели, таблица № 3.

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель | 60 % и менее | 61-85 % | 86-99 % | 100% и более |
| Эффект | Недопустимый | Низкий | Плановый | Эффективный |